

# **Оголошується конкурс з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді.**

## **1. Підстава для проведення конкурсу**

Рішення виконавчого комітету Коломийської міської ради від 25.06.2019 року № 144 «Про проведення конкурсу з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді».

## **2. Найменування організатора Конкурсного відбору**

Замовником (організатором) конкурсного відбору є виконавчий комітет Коломийської міської ради.

## **3. Найменування об'єкта Конкурсного відбору**

Об'єктом конкурсу є комплекс заходів для впровадження системи організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування, виконання функції оператора цієї системи та інформаційного доступу до неї.

## **Умови конкурсного відбору**

### **4. Основні вимоги до Системи**

4.1. Система повинна мати можливість забезпечити обслуговування всіх транспортних засобів (надалі – ТЗ) суб'єктів господарювання-перевізників (надалі – Перевізників), які надають послуги з перевезення пасажирів на підставі укладених з Організатором пасажирських перевезень договорів про організацію перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування у Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді.

4.2. Обладнання має використовувати систему глобального позиціонування GPS з подальшою передачею даних на сервер Оператора системи та з сервера Оператора системи передачу оброблених даних на програмну частину Системи “робоче місце” Організатора пасажирських перевезень.

4.3. Доступ до програмної частини Системи “робоче місце” - повинен мати як Перевізник, так і Організатор пасажирських перевезень. Така структура дає змогу Перевізнику використовувати Систему для здійснення оперативного керування та вдосконалення організаційної структури суб'єкта господарювання, а Організатору пасажирських перевезень - можливість здійснювати контроль за якістю послуг, що надаються Перевізниками і отримувати об'єктивну інформацію про їх роботу на міських маршрутах.

4.4. Система повинна відповідати всім далі визначеним технічним та/або іншим вимогам і можливостям, встановленим даним Порядком.

### **5. Основні цілі та завдання впровадження Системи**

5.1. Впровадження системи організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування має забезпечити для Організатора пасажирських перевезень:

- надання об'єктивних даних для здійснення контролю за виконанням зобов'язань Перевізниками згідно договорів про організацію перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді;
- безперервний on-line контроль за дотриманням схем та розкладів руху ТЗ з використанням даних GPS-моніторингу;
- одержання статистичних даних для контролю, ефективного планування та звітності;
- контроль та відстеження нецільового використання ТЗ, фактів простою та недотримання швидкісного режиму ТЗ;
- створення єдиної бази даних з контрольованим доступом;
- підвищення ефективності управління, безпеки перевезення пасажирів та експлуатації ТЗ;
- покращення якості послуг, що надаються населенню міста пасажирським транспортом;
- можливості розширення системи для впровадження інших електронних засобів (табло прогнозування часу прибуття транспорту на зупинках, надання пасажиром додаткової аудіо- та відеоінформації у салоні ТЗ, підключення Web-додатків для відстеження руху громадського транспорту, підключення до автоматизованої системи оплати проїзду (електронного квитка).

## **6. Вимоги до програмного забезпечення Системи**

6.1. Програмне забезпечення повинно виконувати такі функції і завдання:

6.1.1. Автоматизоване ведення контролю за об'єктами моніторингу в режимі реального часу, з прив'язкою до контрольних зон, за розташуванням ТЗ в поточний момент часу з можливістю відображення стану об'єкта, адреси, швидкості та напрямку руху, з можливістю визначення інтервалу передачі даних на сервер;

6.1.2. Створення та введення в Систему: маршрутів, контрольних зон, планових показників кількості рейсів та графіків, їх виконання ТЗ;

6.1.3. Відображення історії пройденого шляху (треку) ТЗ за обраний проміжок часу, із зазначенням: місць зупинок, адреси, швидкості у конкретній точці;

6.1.4. Онлайн контроль за дотриманням графіку руху ТЗ з відображенням відхилень від графіків руху ТЗ з цифровим та кольоровим позначенням;

6.1.5. Автоматичне формування звітів план/факт виконання рейсів та графіків ТЗ Перевізників, з можливістю фільтрації по маршруту, перевізнику, ТЗ та автоматичне відправлення звітів за визначений час на визначені електронні адреси;

6.1.6. Забезпечення можливості підключення спеціалізованого обладнання для виконання різних завдань (забезпечення підключення системи автоматичного аудіо та відео інформаційного забезпечення пасажирів в салоні ТЗ, забезпечення можливості підключення до автоматизованої системи оплати проїзду (електронного квитка));

6.1.7. Відображення інформації прогнозування часу прибуття ТЗ на світлодіодних інформаційних табло;

6.1.8. Відображення інформації про стан руху ТЗ по маршрутам та прогноз прибуття ТЗ на обрану зупинку за допомогою веб-додатку та додатку для мобільних пристроїв на системах [Android](#) та IOS;

6.1.9. Формування звітів проходження транспортних засобів через окрему зупинку з відображенням часу прибуття на зупинку та часу від'їзду;

6.1.10. Можливість вносити допустимі значення часу відхилення, окремо на випередження та відставання від графіку руху.

6.2. Учасник конкурсного відбору повинен надати документи походження пропонованого програмного забезпечення (бути його автором або мати ліцензійний договір).

6.3. Програмне забезпечення повинно мати можливість нарощування функціональності на вимогу Організатора пасажирських перевезень.

6.4. Мовою інтерфейсу має бути державна мова.

## **7. Підтвердження відповідності та кваліфікації Учасника конкурсного відбору**

7.1. Учасник конкурсного відбору на підтвердження своєї відповідності кваліфікаційним вимогам подає наступні документи:

7.1.1 Довідку про наявність обладнання та матеріально-технічної бази (згідно **Додатку 4** до цього Порядку);

7.1.2. Довідку про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів ( згідно **Додатку 5** до цього Порядку, яка містить відомості про виконання аналогічних договорів з іншими виконавчими комітетами міських рад або з міськими диспетчерськими центрами відбору з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування та копію договору і копію позитивного відгуку про співпрацю відповідно до наданого Претендентом аналогічного договору, що відповідає копії поданого аналогічного договору від установи, яке зазначене в довідці про виконання аналогічного договору).

7.2. Учасник конкурсного відбору засвідчує вірність всіх копій документів підписом представника та печаткою (у разі наявності).

## **8. Загальні вимоги до Обладнання Системи**

**8.1. Обладнання повинне відповідати характеристикам, зазначеним у Таблиці 1.**

Таблиця 1

### **Характеристики GPS/GSM Обладнання**

<b>№</b>	<b>Параметри</b>	<b>Характеристики</b>
1	Стандарт передачі даних	GSM 900/1800
2	Канали зв'язку	GPRS, SMS
3	Клас GPRS	10
4	Тип навігаційної системи	LBS, GPS або Glonass/GPS, LBS

5	GPS и GSM антени	Внутрішні або зовнішні
6	Датчик руху	Акселерометр
7	Кількість SIM карт	Не менше 1
8	Кількість дискретних входів з активним "0"	Не менше 1
9	Кількість дискретних входів з активною "1"	Не менше 2
10	Кількість дискретних виходів	Не менше 2
11	Кількість аналогових входів	Не менше 2
12	Тип живлення	Постійне
13	Ємність АКБ	Не менше 130 mAh
14	Середній споживаний струм (12В)	Не більше 40 мА
15	Об'єм енергонезалежної пам'яті	Не менше 2 МБ (або 50000 записів)
16	Клас захисту корпусу	Не менше IP 54
17	Допоміжні цифрові інтефейси	RS-485

### **8.2. Вимоги до комплектації Обладнання.**

До базового комплекту постачання Обладнання мають входити:

- З'єднувальний кабель;
- Технічний паспорт;
- Пакувальна коробка;
- Сертифікати відповідності якості пристрою;
- Гарантійний лист на обслуговування обладнання терміном не менше ніж 12 місяців з моменту введення його в експлуатацію.

### **8.3. Вимоги до дозвільної документації на Обладнання.**

На підтвердження легітимності використання пропонованого Обладнання Учасник конкурсного відбору повинен надати такі документи:

- Витяг з Реєстру радіоелектронних засобів та випромінювальних пристроїв, що можуть застосовуватися на території України в смугах радіочастот загального використання;
- Листи Українського Державного центру радіочастот та відповідного сертифікаційного центру про погодження технічних умов на виготовлення модулів GPS/GSM;
- Декларація відповідності пристрою спостереження за рухомими об'єктами;
- Сертифікат дослідження конструкції пристрою спостереження за рухомими об'єктами;
- Якщо Учасник конкурсного відбору не є розробником або імпортером обладнання, він має подати документ на підтвердження права розповсюджувати, встановлювати, налаштовувати, обслуговувати, експлуатувати тощо обладнання (дилерський сертифікат або гарантійний лист виробника чи імпортера);
- Паспорт якості, технічний паспорт або інший аналогічний документ українською мовою від виробника чи їх копії.

## **9. Вимоги до постачання та введення в експлуатацію Обладнання та Системи**

9.1. У разі перемоги, Учасник конкурсного відбору повинен:

9.1.1. Безкоштовно встановити Організатору пасажирських перевезень програмну частину Системи “робоче місце” з доступом до Системи.

9.1.2. Протягом 2-ох місяців з моменту підписання договору з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об’єднаній територіальній громаді, налаштувати та ввести Систему в експлуатацію. Оплата за встановлення Обладнання на ТЗ Перевізників та його щомісячне обслуговування проводиться за рахунок коштів Перевізників на основі договорів, укладених до моменту введення Системи в експлуатацію.

9.2. Встановлення Обладнання на ТЗ Перевізників повинно бути здійснено з дотриманням таких вимог:

- усі кабельні з’єднання повинні бути легко доступні для перевірки та ремонту;

- якщо під час інсталяції Обладнання була знята ізоляція, вона повинна бути встановлена заново;

- усі місця з’єднань, роз’єми, технологічні отвори Обладнання повинні бути захищені пломбами (стікерами), що руйнуються у разі спроби усунення.

## **10. Порядок організації та проведення Конкурсного відбору**

10.1. Організатор конкурсного відбору не пізніше, ніж за 15 днів до початку Конкурсного відбору забезпечує публікацію оголошення про Конкурсний відбір.

10.2. Конкурсний відбір є відкритим для всіх претендентів, які відповідають основним кваліфікаційним вимогам. Кількість Учасників конкурсного відбору не обмежується.

10.3. До участі в Конкурсному відборі не допускаються суб’єкти господарювання:

- визнані банкрутами або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (за винятком того, стосовно якого проводиться процедура санації), або які перебувають у стадії ліквідації;

- незареєстровані в установленому законодавством порядку суб’єкти господарювання;

- мають заборгованість з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

- відсутність досвіду виконання аналогічних договорів;

- подали до участі в конкурсі неналежним чином оформлені документи чи не в повному обсязі, а також такі, що містять недостовірну інформацію.

10.4. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсний комітет має право відхилити їх з наступних причин:

- Учасник Конкурсного відбору не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим Порядком;

- конкурсна пропозиція не відповідає вимогам Порядку;
- програмне забезпечення Учасника конкурсного відбору не відповідає вимогам Організатора конкурсного відбору.

10.5. Конкурсний відбір може бути визнаний таким, що не відбувся у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених п.10.4. цього Порядку.

## **Перелік Документів, що подаються для участі у Конкурсному відборі**

### **10.6. Конкурсна пропозиція повинна містити наступні документи**

10.6.1. Заяву на участь у конкурсному відборі за формою визначеною у **Додатку 1** до Порядку;

10.6.2. Анкету Учасника конкурсного відбору за формою визначеною в **Додатку 2** до Порядку;

10.6.3. Засвідчену Претендентом копію статуту зі змінами (у разі їх наявності) або код доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації або іншого установчого документа;

10.6.4. Довідку, складену у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Претендента та завірена печаткою (у разі використання), яка містить відомості про Претендента:

а) реквізити (місцезнаходження, телефон, факс, електронна адреса, ідентифікаційний код юридичної особи);

б) керівництво (посада, прізвище, ім'я, по батькові).

10.6.5. Копія витягу з реєстру платників ПДВ або копія витягу з реєстру платників єдиного податку;

10.6.6. Довідка про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, видана органами державної фіскальної служби, чинною на момент проведення конкурсного відбору;

10.6.7. Інформацію про відсутність/наявність підстав щодо визнання Претендента у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрито ліквідаційну процедуру (довідка у довільній формі);

10.6.8. Для визначення повноважень щодо підпису конкурсних пропозицій Учасника конкурсного відбору та/або договору за результатами проведення конкурсного відбору надати: протокол (або виписку з протоколу) засновників, копію наказу про призначення, або довіреність або доручення, або інший документ, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) учасника на підписання документів пропозиції та договору;

10.6.9. Копія штатного розпису;

10.6.10. Довідку про наявність обладнання та матеріально-технічної бази (згідно **Додатку 4** до Порядку);

10.6.11. Довідку про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів (згідно **Додатку 5** до Порядку, яка містить відомості про виконання аналогічних договорів з іншими виконавчими комітетами міських рад або з міськими диспетчерськими центрами відбору з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального

користування та копію договору і копію позитивного відгуку про співпрацю відповідно до наданого Претендентом аналогічного договору, що відповідає копії поданого аналогічного договору від установи, яке зазначене в довідці про виконання аналогічного договору).

10.6.12. Поетапний план підприємства, щодо впровадження Системи, у тому числі поставки та монтажу технічних засобів, програмного забезпечення, забезпечення віддаленого контролю за транспортними засобами, одержання статистичних та звітних даних та інше.

10.6.13. Копії дозвільної, ліцензійної та правовстановлюючої документації Учасника конкурсного відбору відповідно до п. 8.3. даного Порядку;

10.6.14. Інформаційний лист-опис додаткових інвестиційних зобов'язань.

10.7. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою у закритому конверті, з описом вкладання кореспонденції, на якому зазначається повне найменування і місцезнаходження Організатора конкурсного відбору та Учасника конкурсного відбору, повна назва об'єкта конкурсу, на який подається пропозиція.

10.8. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх надання, не розкриваються і повертаються Учасникам конкурсного відбору без реєстрації.

10.9. Учасник конкурсного відбору має право подати лише одну конкурсну пропозицію.

10.11. Учасник конкурсного відбору має право відкликати власну конкурсну пропозицію до моменту або під час засідання конкурсного комітету.

10.12. Учасник конкурсного відбору повинен продемонструвати конкурсному комітету відповідність запропонованого програмного забезпечення відповідно до розділу 6, та відповідність Обладнання відповідно до розділу 8. Неможливість демонстрації прирівнюється до відсутності технічної можливості або відповідної функції.

10.13. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені з підстав, передбачених пунктом 10.4 цього Порядку, оцінюються конкурсним комітетом за методикою, визначеною у Додатку 3 до Порядку.

### **Додаток 1**

до Порядку проведення конкурсу з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді

## **З А Я В А**

**на участь у конкурсному відборі суб'єкта господарювання з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді**

Учасник конкурсного відбору \_\_\_\_\_  
в особі \_\_\_\_\_ відповідно до рішення виконавчого комітету

\_\_\_\_\_ міської ради № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 року, претендує на право здійснювати організацію та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді.

Реквізити Учасника конкурсного відбору:

Код ЄДРПОУ (ідентифікаційний код): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

Мобільний телефон \_\_\_\_\_

Контактна особа \_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

Юридична адреса: \_\_\_\_\_

(область, район, місто, вулиця, будинок)

Фактична адреса: \_\_\_\_\_

(область, район, місто, вулиця, будинок)

На умовах, затверджених рішенням виконавчого комітету \_\_\_\_\_ міської ради № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 року, згоден взяти участь у конкурсному відборі.

Зобов'язуюсь дотримуватись порядку та умов конкурсного відбору, вимог законодавчих та нормативно-правових актів.

До заяви додаються такі документи:

1)

2)

3)

«\_\_» «\_\_\_\_\_» 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (посада)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

М.П.

### **Додаток 2**

до Порядку проведення конкурсу з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді

## **А Н К Е Т А**

**Учасника конкурсного відбору з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді**

Учасник конкурсного відбору \_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ (ідентифікаційний код) \_\_\_\_\_

Юридична адреса \_\_\_\_\_



Фактична адреса \_\_\_\_\_  
 Телефон/факс \_\_\_\_\_  
 Мобільний телефон \_\_\_\_\_  
 Електронна пошта \_\_\_\_\_  
 Розрахунковий рахунок \_\_\_\_\_  
 Банк \_\_\_\_\_  
 МФО \_\_\_\_\_

Відомості про керівника (прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон, освіта, час перебування на займаній посаді )

**Конкурсна пропозиція Учасника конкурсного відбору**

№	Критерій	Одиниця виміру	Пропозиція
1	Вартість придбання та встановлення одного GPS/GSM трекера, згідно технічних вимог вказаних в пункті 8.1.	грн. з ПДВ	
2	Вартість оренди та встановлення одного GPS/GSM трекера, згідно технічних вимог вказаних в пункті 8.1.	грн. з ПДВ	
3	Вартість щомісячного обслуговування Системи (абонплата) з одного транспортного засобу (залишається без змін протягом 24 місяців з дати підписання договору);	грн. з ПДВ/місяць	
<b>Інші пропозиції:</b>			
4	Інвестиційні зобов'язання	Так/Ні	
5	Можливості розширення Системи для впровадження інших електронних засобів: 1) 2) ...	Так/Ні	

Інша інформація на розсуд Учасника конкурсного відбору:

\_\_\_\_\_ (посада)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

М.П.

**Додаток 3**

до Порядку проведення конкурсу з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді

**Методика оцінювання конкурсних пропозицій  
Учасників конкурсного відбору з організації та управління рухом  
міського пасажирського транспорту загального користування в  
Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді**

1. Оцінка конкурсних пропозицій здійснюється на основі наступних критеріїв:

<b>№</b>	<b>Критерій</b>	<b>Одиниця виміру</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
1	Вартість придбання та встановлення одного GPS/GSM трекера, згідно технічних вимог вказаних в пункті 8.1.	грн. з ПДВ	20
2	Вартість оренди та встановлення одного GPS/GSM трекера, згідно технічних вимог вказаних в пункті 8.1.	грн. з ПДВ	20
3	Вартість щомісячного обслуговування Системи (абонплата) з одного транспортного засобу (залишається без змін протягом 24 місяців з дати підписання договору)	грн. з ПДВ/місяць	20
<b>Інші пропозиції:</b>			
4	Інвестиційні зобов'язання	Так/Ні	Так- від 1 до 20 Ні - 0
5	Можливості розширення Системи для впровадження інших електронних засобів: 1) 2) ...	Так/Ні	Так- від 1 до 10 Ні - 0

2. Обрахунок кількості балів за критеріями:

2.1. Кількість балів за критерієм «Вартість придбання та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.» визначається наступним чином. Конкурсній пропозиції, значення критерію «Вартість придбання та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.» у якої є найвигіднішим (найменшим), присвоюється максимально можлива кількість балів - 20. Кількість балів для решти тендерних пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = V_{\text{мін}} / V_{\text{обчисл}} * 20, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$  - обчислювана кількість балів;

$V_{\text{мін}}$  - найнижче значення за критерієм «Вартість придбання та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.»;

$V_{\text{обчисл}}$  - значення поточного критерію конкурсної пропозиції, кількість балів для якого обчислюється;

20 - максимально можлива кількість балів за критерієм «Вартість придбання та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.».

2.2. Кількість балів за критерієм «Вартість оренди та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.» визначається наступним чином. Конкурсній пропозиції, значення критерію «Вартість оренди та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.» у якої є найвигіднішим (найменшим), присвоюється максимально можлива кількість балів - 20. Кількість балів для решти тендерних пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = V_{\text{min}} / V_{\text{обчисл}} * 20, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$  - обчислювана кількість балів;

$V_{\text{min}}$  - найнижче значення за критерієм «Вартість оренди та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.»;

$V_{\text{обчисл}}$  - значення поточного критерію конкурсної пропозиції, кількість балів для якого обчислюється;

20 - максимально можлива кількість балів за критерієм «Вартість оренди та встановлення одного GPS/GSM модуля, грн.».

2.3. Кількість балів за критерієм «Вартість щомісячного обслуговування Системи (абонплата) з одного транспортного засобу, грн.» визначається наступним чином. Конкурсній пропозиції, значення критерію «Вартість щомісячного обслуговування Системи (абонплата) з одного транспортного засобу, грн.» у якої є найвигіднішим (найменшим), присвоюється максимально можлива кількість балів - 20. Кількість балів для решти тендерних пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = O_{\text{min}} / O_{\text{обчисл}} * 20, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$  - обчислювана кількість балів;

$O_{\text{min}}$  - найнижче значення за критерієм «Вартість щомісячного обслуговування Системи (абонплата) з одного транспортного засобу, грн.»;

$O_{\text{обчисл}}$  - значення поточного критерію конкурсної пропозиції, кількість балів для якого обчислюється;

20 - максимально можлива кількість балів за критерієм «Вартість щомісячного обслуговування Системи (абонплата) з одного транспортного засобу, грн.».

2.4. Кількість балів за критерієм Інші пропозиції визначаються підсумком балів пунктів 4,5 :

$$B_{\text{обчисл}} = I_4 + I_5, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$  - підсумок балів за критерієм,

$I(4, 5)$  - кількість балів за кожним підпунктом.

2.5. Підсумковий бал для кожної конкурсної пропозиції визначається шляхом додавання балів за усіма критеріями:

$$B_{\text{підсум}} = \sum B_{\text{обчисл}}, \text{ де}$$

$B_{\text{підсум}}$  - підсумок балів конкурсної пропозиції,

$B_{\text{обчисл}}$  - кількість балів за кожним критерієм.

2.6. Найкращою визнається конкурсна пропозиція, у якої за результатами оцінювання є найвищий підсумковий бал.

У випадку однакового значення підсумкових балів у двох або більше Учасників конкурсного відбору, переможець визначається шляхом голосування членів конкурсного комітету на відкритому засіданні в присутності не менше,

як половини його складу, у тому числі голови конкурсного комітету або його заступника, простою більшістю голосів.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсного комітету.

#### **Додаток 4**

до Порядку проведення конкурсу з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді

#### **Довідка про наявність обладнання та матеріально-технічної бази**

<b>№ п/п</b>	<b>Найменування обладнання та механізмів</b>	<b>Кількість</b>	<b>Технічний стан</b>	<b>Примітки (власність, оренда тощо)</b>
<b>-х-</b>	<b>-х-</b>	<b>-х-</b>	<b>-х-</b>	<b>-х-</b>

*Дана довідка подається на фірмовому бланку Претендента, та повинна містити посаду, П.І.Б., підпис уповноваженої посадової особи Претендента завірена печаткою (у разі наявності).*

#### **Додаток 5**

до Порядку проведення конкурсу з організації та управління рухом міського пасажирського транспорту загального користування в Коломийській міській об'єднаній територіальній громаді

#### **Довідка про досвід виконання аналогічного договору**

<b>№ п/п</b>	<b>Замовник, адреса, телефон</b>	<b>Предмет договору</b>	<b>Сума договору, тис. грн.</b>	<b>Рік постачання товарів (виконання робіт, надання послуг)</b>

*Дана довідка подається на фірмовому бланку Претендента, та повинна містити посаду, П.І.Б., підпис уповноваженої посадової особи Претендента завірена печаткою (у разі наявності).*

Учасник подає копію аналогічного договору, завіреної належним чином, та копію позитивного листа-відгуку за підписом посадової особи організації із якою укладено договір, що свідчать про добросовісне, якісне та своєчасне виконання зобов'язань Претендента по договору, що наведений в довідці про виконання аналогічного договору.

**11. Кінцевий строк прийняття документів для участі у конкурсі:**

16 липня 2019 року до 12.00 год.

**12. Адреса, за якою приймаються документи на Конкурсний відбір**

Відділ економіки, інвестиційної політики та енергозбереження  
Коломийської міської ради

78203, м. Коломия, пр. Грушевського 1, каб. 26, з 8.30 до 16.30 в робочі дні

**13. Місце, дата та час проведення Конкурсного відбору:**

78203, м. Коломия, пр. Грушевського 1, каб.21

17 липня 2019 року о 11.00 год.

**14. Телефон для довідок (електронна адреса, веб-сайт) з питань проведення конкурсу:**

тел. (03433) 47616, e-mail: [tower.ko\\_ekon@ukr.net](mailto:tower.ko_ekon@ukr.net) , офіційний веб-сайт  
Коломийської міської ради <http://kolrada.gov.ua>

Посадова особа організатора конкурсу, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками – Ваксул Тетяна Степанівна, головний спеціаліст відділу економіки, інвестиційної політики та енергозбереження.